



ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК КАСЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

интернетверсия: <http://www.kasli-sobr-dep.eps74.ru/>

№ 86 - 4 декабря 2019

СОДЕРЖАНИЕ

Постановление администрации Каслинского муниципального района от 28.11.2019 № 953 «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников, занятых обслуживанием органов местного самоуправления и отраслевых (функциональных) органов администрации Каслинского муниципального района»	1
Постановление администрации Каслинского муниципального района от 28.11.2019 № 955 «Об утверждении документации по планировке территории в составе проекта планировки территории, содержащего проект межевания территории для размещения линейных объектов»	1
Постановление администрации Каслинского муниципального района от 29.11.2019 № 961 «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных Управлению культуры администрации Каслинского муниципального района»	1
ПРОТОКОЛ №28-АР рассмотрения заявок на участие открытого аукциона в электронной форме	3
СОГЛАШЕНИЕ № 1	4
ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРЕДВАРИТЕЛЬНОМ СОГЛАСОВАНИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА	10
ИЗВЕЩЕНИЕ О НАМЕРЕНИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА	10

Постановление администрации Каслинского муниципального района от 28.11.2019 № 953 «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников, занятых обслуживанием органов местного самоуправления и отраслевых (функциональных) органов администрации Каслинского муниципального района»

Руководствуясь распоряжением Правительства Челябинской области от 23.08.2019 №645-рп «Об увеличении окладов (должностных окладов, ставок заработной платы) работников областных государственных учреждений»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение об оплате труда работников, занятых обслуживанием органов местного самоуправления и отраслевых (функциональных) органов администрации Каслинского муниципального района, утвержденное постановлением администрации Каслинского муниципального района от 15.11.2010 №1666 (с изменениями от 22.02.2012 №265, от 02.03.2015 №217, от 15.01.2018 №15, от 10.05.2018 №311) следующие изменения:

пункт 2 Профессиональных квалификационных групп и размеров должностных окладов общеотраслевых профессий рабочих в органах местного самоуправления и отраслевых (функциональных) органах администрации Каслинского муниципального района изложить в новой редакции:

«2. Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»:

№ п/п	Номер квалификационного уровня	Наименование профессий	Размер оклада (рублей)
1.	1-ый квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4-го, 5-го квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: водитель автомобиля 4-го квалификационного разряда 5-го квалификационного разряда	 3271 3532

2. Управлению делами администрации Каслинского муниципального района (Останина Н.С.) настоящее постановление:

1) включить в регистр нормативных правовых актов Каслинского муниципального района;

2) опубликовать в периодическом печатном сборнике «Официальный вестник Каслинского муниципального района»;

3) разместить на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района www.kaslii.org.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.09.2019.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Первый заместитель главы
Каслинского муниципального района

И.В. Ватолин

Постановление администрации Каслинского муниципального района от 28.11.2019 № 955 «Об утверждении документации по планировке территории в составе проекта планировки территории, содержащего проект межевания территории для размещения линейных объектов»

В соответствии с частями 10, 12,3 статьи 45, частью 5.1 статьи 46 Градостроительного Кодекса Российской Федерации, генеральным планом и правилами землепользования и застройки Маукского сельского поселения, утвержденными решением Совета депутатов Маукского сельского поселения от 09.09.2013 №80 (в ред. от 26.01.2017 №41), с целью размещения линейных объектов, рассмотрев материалы документации по планировке территории в составе проекта планировки территории, содержащего проект межевания территории, подготовленного ООО «Гео-сервис»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый проект документации по планировке территории в составе проекта планировки территории, содержащего проект межевания территории для размещения линейных объектов в границах земель лесного фонда, общей площадью 3522 кв.м., расположенной по адресу: Челябинская область, Каслинский район, ОГУ «Каслинское лесничество», Аракульское участковое лесничество:

1) Земельный участок :ЗУ 1 (1,2), площадью 2269 кв.м., адрес: Челябинская область, Каслинское лесничество, Аракульское участковое лесничество, квартал 43 (часть выделов 4, 14, 17, 18) вид разрешенного использования – строительство, реконструкция, эксплуатация линейных объектов (для реконструкции подъездной автодороги с промплощадки штольни гор. +440 м на промплощадку штольни гор.+510 м.);

2) Земельный участок :ЗУ 2, площадью 635 кв.м., адрес: Челябинская область, Каслинское лесничество, Аракульское участковое лесничество, квартал 53 (часть выдела 4), вид разрешенного использования – строительство, реконструкция, эксплуатация линейных объектов (для строительства высоковольтной кабельной линии КЛ-10 кВ по эстакаде с промплощадки штольни гор.+390 м на промплощадку штольни +440 м.)

3) Земельный участок :ЗУ 3, площадью 618 кв.м., адрес: Челябинская область, Каслинское лесничество, Аракульское участковое лесничество, квартал 53 (часть выдела 21), вид разрешенного использования – строительство, реконструкция, эксплуатация линейных объектов (для строительства автодороги с промплощадки штольни гор.+390 м на промплощадку штольни +440м.).

2. Управлению делами администрации Каслинского муниципального района (Останина Н.С.) опубликовать настоящее постановление в периодическом сборнике «Официальный вестник Каслинского муниципального района».

3. Отделу информационных систем администрации Каслинского муниципального района (Ромалин К.А.) разместить проект документации по планировке территории в составе проекта планировки территории, содержащего проект межевания территории для размещения линейных объектов, указанный в пункте 1 настоящего постановления, на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района www.kaslii.org.

4. Заявителю обеспечить публикацию проекта документации по планировке территории в составе проекта планировки территории, содержащего проект межевания территории для размещения линейных объектов в средствах массовой информации, в течение семи календарных дней со дня утверждения указанной документации.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Каслинского муниципального района Шамардина Н.В.

Первый заместитель главы
Каслинского муниципального района

И.В. Ватолин

Постановление администрации Каслинского муниципального района от 29.11.2019 № 961 «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных Управлению культуры администрации Каслинского муниципального района»

Руководствуясь распоряжением Правительства Челябинской области от 23.08.2019 №645-рп «Об увеличении (должностных окладов, ставок заработной платы) работников областных государственных учреждений»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые изменения в Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных Управлению культуры администрации Каслинского муниципального района, утвержденное постановлением администрации Каслинского муниципального района от 10.11.2010 № 1637 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных Управлению культуры администрации Каслинского муниципального района (с изменениями и дополнениями от 25.01.2013 №69, от 03.12.2013 № 2031, от 07.08.2015 №796, от 03.02.2017 № 70, от 16.03.2017 № 144, от 22.12.2017 №1036).

2. Рекомендовать главам городских и сельских поселений Каслинского муниципального района внести изменения в положения об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры, расположенных на территории соответствующих поселений, в соответствии с прилагаемыми к настоящему постановлению изменениями в Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных Управлению культуры администрации Каслинского муниципального района.

3. Управлению делами администрации Каслинского муниципального района (Останина Н.С.) настоящее постановление:

1) включить в регистр муниципальных нормативных правовых актов Каслинского муниципального района;

2) опубликовать в периодическом сборнике «Официальный вестник Каслинского муниципального района»;

3) разместить на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района www.kasli.org.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 сентября 2019 года.

5. Организацию исполнения настоящего постановления возложить на начальника Управления культуры администрации Каслинского муниципального района Кобелеву Л.А.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Каслинского муниципального района Халдину Е.А.

Первый заместитель главы
Каслинского муниципального района

И.В. Ватолин

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Каслинского муниципального района
от 29.11.2019 № 961

Изменения

в Положение об оплате труда работников учреждений, подведомственных Управлению культуры администрации Каслинского муниципального района

1) абзац второй пункта 7 изложить в следующей редакции:

«Для работников учреждений культуры, образовательных учреждений дополнительного образования Каслинского муниципального района (ДШИ и ДМШ), кроме педагогических работников оклад первого квалификационного уровня ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня» устанавливается в размере 3 417 (Три тысячи четыреста семнадцать) рублей».

Заместитель главы
Каслинского муниципального района

Е.А. Халдина

Приложение 1
к Положению

Размеры повышающих коэффициентов к минимальному окладу и размеры окладов по профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных профессий рабочих

Перечень профессий рабочих, отнесенных к профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных профессий рабочих, установлен приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 г. № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих».

Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»

Квалификационный уровень	Коэффициент	Оклад (рублей)
1 квалификационный уровень	1	3 417,0
2 квалификационный уровень	1,05	3 588,0

«Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»

Квалификационный уровень	Коэффициент	Оклад (рублей)
1 квалификационный уровень	1,15	3 930,0
2 квалификационный уровень	1,2	4 100,0
3 квалификационный уровень	1,25	4 271,0
4 квалификационный уровень	1,3	4 442,0

Заместитель главы
Каслинского муниципального района

Е.А. Халдина

Приложение 2
к Положению

Размеры повышающих коэффициентов к минимальному окладу и размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных профессий руководителей, специалистов и служащих

Перечень должностей руководителей, специалистов и служащих, отнесенных к профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных профессий руководителей, специалистов и служащих, установлен приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий руководителей, специалистов и служащих».

Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»

Квалификационный уровень	Коэффициент	Должностной оклад (рублей)
1 квалификационный уровень	1,15	3 929,0
2 квалификационный уровень	1,20	4 100,0

Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»

Квалификационный уровень	Коэффициент	Должностной оклад (рублей)
1 квалификационный уровень	1,30	4 442,0
2 квалификационный уровень	1,40	4 783,0
3 квалификационный уровень	1,50	5 125,0
4 квалификационный уровень	1,65	5 637,0
5 квалификационный уровень	1,70	5 808,0

Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»

Квалификационный уровень	Коэффициент	Должностной оклад (рублей)
1 квалификационный уровень	1,75	5 980,0
2 квалификационный уровень	1,80	6 151,0
3 квалификационный уровень	1,90	6 492,0
4 квалификационный уровень	2,00	6 834,0
5 квалификационный уровень	2,10	7 176,0

Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»

Квалификационный уровень	Коэффициент	Должностной оклад (рублей)
1 квалификационный уровень	2,65	9 054,0
2 квалификационный уровень	2,70	9 225,0
3 квалификационный уровень	2,90	9 909,0

Заместитель главы
Каслинского муниципального района

Е.А. Халдина

Приложение 3
к Положению

Размеры повышающих коэффициентов к минимальному окладу и размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам работников культуры, искусства и кинематографии

Перечень должностей работников культуры, искусства и кинематографии, отнесенных к профессиональным квалификационным группам работников культуры, искусства и кинематографии, установлен приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 г. № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии».

Коэффициент	Должностной оклад (рублей)
Профессиональная квалификационная группа «Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава»	
1,05	3 588,0
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»	
1,60	5 467,0
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»	
2,05	7 005,0
Профессиональная квалификационная группа «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии»	
2,25	7 688,0

Заместитель главы
Каслинского муниципального района

Е.А. Халдина

Приложение 4
к Положению

Размеры повышающих коэффициентов к минимальному окладу и размеры окладов по профессиональным квалификационным группам профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии

Перечень профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии, отнесенных к профессиональным квалификационным группам профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии, установлен приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14.03.2008 г. № 121н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии».

Профессиональная квалификационная группа «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня»

Коэффициент	Оклад (рублей)
1,30	4 442,0

Профессиональная квалификационная группа «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии второго уровня»

Квалификационный уровень	Коэффициент	Оклад (рублей)
1 квалификационный уровень	1,35	4 613,0
2 квалификационный уровень	1,40	4 783,0
3 квалификационный уровень	1,55	5 296,0
4 квалификационный уровень	1,80	6 151,0

Заместитель главы
Каслинского муниципального района

Е.А. Халдина

Размеры повышающих коэффициентов к минимальному окладу и размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам должностей работников образования

Перечень должностей работников образования, отнесенных к профессиональным квалификационным группам должностей работников образования, установлен приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008г. № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»

**Профессиональная квалификационная группа
«Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня»**

Должностной оклад (рублей)
3 930,0

**Профессиональная квалификационная группа
«Должности работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня»**

Квалификационный уровень	Должностной оклад (рублей)
1 квалификационный уровень	4 442,0
2 квалификационный уровень	4 783,0

**Профессиональная квалификационная группа
«Должности педагогических работников»**

Квалификационный уровень	Должностной оклад (рублей)
1 квалификационный уровень	5 980,0
2 квалификационный уровень	6 151,0
3 квалификационный уровень	6 492,0
4 квалификационный уровень	9 220,0

**Профессиональная квалификационная группа
«Должности руководителей структурных подразделений»**

Квалификационный уровень	Должностной оклад (рублей)
1 квалификационный уровень	6 664,0
2 квалификационный уровень	7 176,0
3 квалификационный уровень	7 689,0

Заместитель главы
Каслинского муниципального района

Е.А. Халдина

Приложение 6
к Положению

Коэффициенты ставки почасовой оплаты труда работников, привлекаемых к проведению учебных занятий в учреждениях образования

Контингент обучающихся	Размеры процентов от минимального должностного оклада (оклада)		
	для профессоров, докторов наук	для доцентов, кандидатов наук	для лиц, не имеющих ученой степени
Обучающиеся в учреждениях среднего профессионального образования; другие аналогичные категории обучающихся; рабочие; работники, занимающие должности, требующие среднего профессионального образования; слушатели курсов	15	10	5
Студенты высших учебных заведений	20	15	10
Аспиранты, слушатели учебных заведений по повышению квалификации руководящих работников	25	20	15

Примечания:

1. Ставки почасовой оплаты труда для лиц, имеющих почетные звания («народный»), устанавливаются в размерах, предусмотренных для профессоров и докторов наук.

2. Ставки почасовой оплаты труда для лиц, имеющих почетные звания («заслуженный»), устанавливаются в размерах, предусмотренных для доцентов и кандидатов наук.

3. Ставки почасовой оплаты труда демонстраторов пластических поз, участвующих в проведении учебных занятий, в зависимости от сложности пластической позы определяются в размере 3-4 процентов от минимального должностного оклада (оклада).

Заместитель главы
Каслинского муниципального района

Е.А. Халдина

Размеры должностных окладов (окладов) по должностям специалистов и профессиям рабочих, не отнесенным к профессиональным квалификационным группам должностей, утвержденным Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации

Наименование должности	Размер должностного оклада (оклада), рублей
Должности специалистов	
Главный администратор	7 688,0
Главный режиссёр	7 688,0
Заведующий (начальник) службы, цеха, отдела по основной деятельности	7 688,0
Заведующий производственной мастерской	7 688,0
Профессии рабочих	
Макетчик театрально-постановочных макетов	4 100,0

Заместитель главы
Каслинского муниципального района

Е.А. Халдина

**ПРОТОКОЛ №28-АР
рассмотрения заявок на участие открытого аукциона
в электронной форме**

г. Касли

28.11.2019 г.

1. Состав единой комиссии:

Шамардин Николай Владимирович	председатель комиссии, заместитель главы Каслинского муниципального района
Пильщикова Дарья Владимировна	юрисконсульт Комитета по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района
Беляева Елена Николаевна	член комиссии, начальник юридического отдела администрации Каслинского муниципального района
Гаврилова Алена Александровна	член комиссии, специалист отдела экономики и инвестиций администрации Каслинского муниципального района
Федюнина Татьяна Евгеньевна	секретарь комиссии, специалист отдела имущества и земельных отношений Комитета по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района

Всего на заседании присутствовало 4 члена комиссии, что составило 80 % общего количества членов комиссии. Кворум имеется, заседание правомочно.

Извещение о проведении открытого аукциона в электронной форме по продаже муниципального имущества было размещено в официальном печатном издании газете (30.10.2019 № 81), на официальном сайте торгов (30.10.2019 г.), на официальном сайте Каслинского муниципального района (30.10.2019 г.), на сайте электронной торговой площадки.

2. Предмет продажи открытого аукциона в электронной форме:

ЛОТ №1:

Предмет продажи: Нежилое помещение - Челябинская обл., Каслинский район, п.Береговой, ул.Октябрьская д.8 пом.1;

3. Сведения об участниках, подавших заявки на участие в Продаже:

ЛОТ № 1

За период приема заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме по имуществу, с 31.10.2019 г. по 25.11.2019 г. не поступило ни одной заявки.

4. Решение единой комиссии

После рассмотрения заявок, поступивших от участников, на предмет их соответствия требованиям, условиям законодательства и аукционной документации, членами комиссии было принято следующее решение: ЛОТ № 1, Признать открытый аукцион в электронной форме по продаже имущества несостоявшимся по причине отсутствия заявок на участие в аукционе.

Подписи:

Председатель
Единой комиссии: _____ Шамардин Николай Владимирович
Члены Единой комиссии: _____ Беляева Елена Николаевна
_____ Пильщикова Дарья Владимировна
_____ Федюнина Татьяна Евгеньевна

СОГЛАШЕНИЕ № 1

между администрацией Каслинского городского поселения и администрацией
Каслинского муниципального района
о передаче осуществления части полномочий
(по организации в границах Каслинского городского поселения условий для организации
досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры)

г. Касли

«02» декабря 2019 года

Администрация Каслинского городского поселения, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения» в лице главы Каслинского городского поселения Васениной Екатерины Николаевны, действующей на основании Устава Каслинского городского поселения, с одной стороны, и

Администрация Каслинского муниципального района, именуемая в дальнейшем «Администрация района» в лице первого заместителя главы Каслинского муниципального района Ватолина Игоря Владимировича, действующего на основании Устава Каслинского муниципального района, распоряжения администрации Каслинского муниципального района от 12.11.2019 №633-рп с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона»,

руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

заключили настоящее соглашение между администрацией Каслинского городского поселения и администрацией Каслинского муниципального района о передаче осуществления части полномочий (в границах Каслинского городского поселения условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры) (далее – Соглашение) о нижеследующем:

І. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрации района Администрацией поселения, входящей в состав Каслинского муниципального района, осуществление части полномочий, предусмотренных пунктом 12 части 1 статьи 14 Федерального Закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». ст.15 п.1 пп.26

2. Администрация поселения и Администрация района в соответствии с пунктом 12 части 1 статьи 14 Федерального Закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» заключили настоящее Соглашение о передаче Администрации района части полномочий Администрации поселения в границах Каслинского городского поселения условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры.

3. В соответствии с условиями настоящего Соглашения Администрация поселения передаёт, а Администрация района принимает на себя осуществление части полномочий по организации в границах Каслинского городского поселения условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры включающее в себя следующее:

1) строительство снежного городка на площади у Дворца культуры им. И.М.Захарова, г.Касли, ул.Ленина, 16.

4. За рамками полномочий, переданных по настоящему Соглашению, Администрация поселения осуществляет все права и обязанности, предусмотренные статьей 14 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

5. Реализация соглашения осуществляется Управлением культуры администрации Каслинского муниципального района со всеми правами и обязанностями администрации района, переданными настоящим соглашением.

II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

6. Администрация поселения имеет право:

- 1) осуществлять контроль за исполнением переданных по настоящему соглашению Администрации района полномочий;
- 2) требовать надлежащего исполнения переданных полномочий;
- 3) выдавать обоснованные письменные предписания по устранению выявленных нарушений требований законов по вопросам осуществления органами местного самоуправления или должностными лицами (муниципального района/сельского (городского) поселения) переданных полномочий, обязательные для исполнения органами местного самоуправления (муниципального района/сельского (городского) поселения).

7. Администрация поселения обязана:

- 1) Осуществить перечисление иных межбюджетных трансфертов в сроки указанные в пункте 13 настоящего Соглашения.

8. Администрация района обязана:

- 1) осуществлять переданные Администрацией поселения по настоящему соглашению полномочия в соответствии с действующим законодательством в пределах, выделенных на эти цели, финансовых средств;
- 2) представить Администрации поселения отчет исполнения переданных по настоящему соглашению полномочий;
- 3) исполнять письменные предписания по устранению выявленных нарушений требований законов по вопросам осуществления переданных полномочий (если такие имеются).

9. Администрация района имеет право:

- 1) дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решениями Собрания депутатов Каслинского муниципального района;
- 2) запрашивать у Администрации поселения дополнительные документы и информацию (сведения), необходимые для реализации переданных полномочий.

III. ФИНАНСИРОВАНИЕ

10. Полномочия, передаваемые Администрации района в соответствии с условиями настоящего Соглашения, осуществляются Администрацией района в пределах и за счет средств, направленных из бюджета Каслинского городского поселения в виде иных межбюджетных трансфертов, перечисляемых в бюджет Каслинского муниципального района.

11. Объем средств, необходимых для осуществления передаваемых полномочий на 2019 год составляет:

Бюджет Каслинского городского поселения 200 000 (двести тысяч) рублей 00 копеек, из них:

- 1) 200 000 (двести тысяч) рублей 00 копеек на мероприятия связанные со строительством снежного городка на площади у Дворца культуры им. И.М.Захарова, г.Касли, ул.Ленина, 16.

12. Размер иных межбюджетных трансфертов на последующие финансовые года определяется по взаимному согласию Сторон и ежегодно оформляется в виде приложения к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью.

13. Перечисление иных межбюджетных трансфертов осуществляется в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента подписания настоящего Соглашения по следующим реквизитам: ИНН 7409000348 / КПП 745901001, ОКТМО 75626000, УФК по Челябинской области (Управление культуры администрации Каслинского муниципального района), л/с 04693014980. Расчетный счет 40101810400000010801 в Отделение Челябинск г. Челябинск, БИК 047501001, код доходов 67120240014050000150.

14. В соответствии с ч.4 ст.15 Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для осуществления переданных, в соответствии с настоящим соглашением, полномочий, Администрация района имеет право дополнительно использовать собственные материальные

ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решениями Собрания депутатов Каслинского муниципального района.

15. Формирование, перечисление и учет средств на реализацию полномочий осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

IV. СРОК И ПОРЯДОК ОТЧЕТОВ

16. Глава Каслинского муниципального района не позднее 20 января 2020 года, следующего за отчетным годом, направляет главе Каслинского городского поселения отчет об исполнении переданных полномочий за истекший финансовый год.

17. Контроль за целевым использованием межбюджетных трансфертов осуществляется на основании отчетов о расходовании финансовых средств, предоставляемых органами местного самоуправления Каслинского муниципального района в администрацию Каслинского городского поселения в следующие сроки: до 31 января 2020 года.

18. Межбюджетные трансферты в случае их нецелевого использования подлежат возврату в бюджет Каслинского городского поселения в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством Российской Федерации.

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

19. Установление факта ненадлежащего осуществления Сторонами переданных полномочий является основанием для одностороннего расторжения данного Соглашения.

20. Администрация района несет ответственность за осуществление переданных ему по настоящему соглашению полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

21. Администрация поселения несет ответственность за объем, сроки перечисления бюджетных средств на реализацию переданных полномочий, а также за сведения и сроки предоставления сведений (информации) и документов необходимых для осуществления переданных полномочий.

22. Органы местного самоуправления Каслинского муниципального района несут ответственность за нецелевое использование межбюджетных трансфертов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

23. Нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, в том числе несвоевременного перечисления органом местного самоуправления Каслинского городского поселения межбюджетных трансфертов, влечет ответственность, предусмотренную действующим законодательством.

24. В случае несвоевременного и (или) неполного исполнения принятых органами местного самоуправления Каслинского муниципального района к исполнению полномочий, перечисленных в разделе 1 настоящего Соглашения, органы местного самоуправления Каслинского городского поселения, передавшие указанные полномочия, вправе приостановить перечисление межбюджетных трансфертов, и инициировать досрочное расторжение настоящего Соглашения.

25. В случае несвоевременного и (или) неполного исполнения полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, органы местного самоуправления органы местного самоуправления Каслинского муниципального района обязуются возвратить полученные межбюджетные трансферты в полном объеме (в случае неисполнения полномочий), частично (в случае ненадлежащего исполнения полученных полномочий), обязуются исполнить полномочия в иной временной период за счет собственных средств, а также уплатить штраф в размере 10 % от суммы неисполненных обязательств.

26. В случае нарушения срока перечисления межбюджетных трансфертов начисляются пени в размере 0,1 % за каждый день просрочки исполнения обязательства по перечислению межбюджетных трансфертов.

27. Органы местного самоуправления (муниципального района/сельского (городского) поселения) не несут ответственности за неисполнение переданных полномочий в случае не перечисления органами местного самоуправления (муниципального района/сельского (городского) поселения) на данные цели межбюджетных трансфертов.

28. В силу положений Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» ответственность за вопросы местного значения муниципального района или поселения несет сторона, на которую в силу закона возложена данная обязанность по исполнению.

VI. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ И СРОК ПЕРЕДАЧИ ПОЛНОМОЧИЙ

27. Настоящее соглашение вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует до 31 декабря 2019 года включительно.

28. Передача полномочий осуществляется на срок с «02» декабря 2019 г. по «31» декабря 2019 г.

VII. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ

29. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

- 1) по соглашению сторон;
- 2) в одностороннем порядке в случае:
 - изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства (наименование субъекта Российской Федерации);
 - неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим соглашением;
 - если осуществление полномочий становится невозможным, либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены Администрацией поселения самостоятельно.

30. Уведомление о расторжении настоящего соглашения в одностороннем порядке направляется второй стороне не менее чем за 10 (десять) рабочих дней до предполагаемой даты расторжения настоящего Соглашения, при этом второй стороне возмещаются все убытки, связанные с досрочным расторжением соглашения.

31. Соглашение считается расторгнутым в одностороннем порядке по истечении 10 (десяти) рабочих дней с даты получения уведомления о расторжении настоящего Соглашения.

32. Соглашение считается расторгнутым по соглашению сторон после подписания Сторонами соглашения о расторжении соглашения о передачи осуществления части полномочий.

VIII. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В СОГЛАШЕНИЕ

33. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется на основании подписанного сторонами соглашения о внесении изменений в соглашение.

34. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение может быть в случаях:
- изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства (наименование субъекта Российской Федерации);
 - обоюдного согласия сторон на изменения условий соглашения или дополнения новыми условиями настоящее соглашение.

35. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны лишь в том случае, если они имеют ссылку на настоящее Соглашение, совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.

IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

36. По вопросам, не урегулированным настоящим соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

37. Все споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего Соглашения, разрешаются между Сторонами путем переговоров.

38. Предусмотрен претензионный порядок разрешения споров. Срок рассмотрения и ответа на претензию составляет 15 (пятнадцать) рабочих дней с момента получения претензии. Если стороны не приходят к соглашению, то спорные вопросы решаются в установленном судебном порядке.

39. Настоящее соглашение оформлено в двух подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

40. Неотъемлемой частью настоящего Соглашения является:

- Приложение № 1 «Расчет объема части межбюджетных трансфертов необходимых для исполнения передаваемых полномочий на строительство снежного городка на площади у Дворца культуры им. И.М.Захарова, г.Касли, ул.Ленина, 16».

Х. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

АДМИНИСТРАЦИЯ РАЙОНА

Администрация Каслинского муниципального района

Адрес: 456830, Челябинская область,
г. Касли, ул. Ленина, 55
телефон/факс (8-351-49) 2-22-42
E-mail: TROL99@mail.ru
ИНН 7409001630
КПП 745901001
БИК 047501001
р/с 40204810600000000178
Отделение Челябинск г. Челябинск
л/с 0316680540Б
ОГРН 1027400730092
дата регистрации: 09.07.1997
ОКПО 01695642
ОКТМО 75626101001

Первый заместитель главы
Каслинского муниципального района

И.В. Ватолин

МП

Председатель Совета депутатов
Каслинского муниципального района

Л.А. Лобашова

МП

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСЕЛЕНИЯ

Администрация Каслинского городского Поселения

Адрес: 456830, Челябинская область,
Ул.Ленина, 32
телефон/факс (8-351-49) 2-51-90
E-mail: gorod-kasli2006@yandex.ru
ИНН 7402006950
КПП 745901001
БИК 047501001
УФК по Челябинской области
(Администрация Каслинского городского
поселения, л/сч 0310670020Б)
р/с 40204810565770200262
в Отделении Челябинск г. Челябинск
л/сч 0310670020Б
ОГРН 1057426507027
дата регистрации: 15.08.2005
ОКПО 75456798
ОКТМО 75626101001

Глава
Каслинского городского поселения

Е.Н. Васенина

МП

Председатель Совета депутатов
Каслинского городского поселения

А.Ю. Егоров

МП

Приложение №1
к Соглашению
между администрацией Каслинского городского поселения и
администрацией Каслинского муниципального района
о передаче осуществления части полномочий
(по организации в границах Каслинского городского поселения
условий для организации досуга и обеспечения
жителей услугами организаций культуры) от «02» 12 2019 №1

СОГЛАСОВАНО
Начальник Управления культуры
администрации Каслинского
муниципального района
_____ Д.А. Кобелева/
«02» _____ 2019 г.



УТВЕРЖДАЮ
Глава Каслинского городского поселения
_____ Е.Н. Васенина/
«02» _____ 2019 г.



РАСЧЕТ

объема части межбюджетных трансфертов необходимых для исполнения
передаваемых полномочий на строительство снежного городка на площади у
Дворца культуры им. И.М.Захарова, г.Касли, ул.Ленина, 16

№ п/п	Затраты связанные с исполнением передаваемых полномочий	Общая сумма затрат, руб.
1.	Расходы, связанные с установкой Новогодней ели: привоз, установка на площади, украшение (монтаж и демонтаж иллюминации)	120 000,0
2.	Устройство ледового ограждения Новогодней ели. Сборка, установка, заливка водой, демонтаж деревянных горок на площади	80 000,0
	ИТОГО РАСХОДЫ	200 000,00

Главный бухгалтер Управления культуры
администрации Каслинского муниципального района

О.Ю.Зыкова

Экономист Управления культуры
администрации Каслинского муниципального района

Т.В. Каримова

**ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРЕДВАРИТЕЛЬНОМ СОГЛАСОВАНИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района сообщает о предварительном согласовании места размещения земельных участков:

1. в границах кадастрового квартала 74:09:1003002, по адресу - Челябинская область, Каслинский район, с.Тимино, в 1 м на северо-запад от земельного участка №15 по ул.Карла Маркса, площадью – 1655 кв.м., для ведения личного подсобного хозяйства (без права капитального строительства), из земель населенных пунктов, форма собственности: государственная, неразграниченная;

2. в границах кадастрового квартала 74:09:1002001, по адресу - Челябинская область, Каслинский район, с.Ларино, в 1 м на северо-восток от земельного участка №170 по ул. Ленина, площадью – 2138 кв.м., для ведения личного подсобного хозяйства (без права капитального строительства), из земель населенных пунктов, форма собственности: государственная, неразграниченная;

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе.

Заявления принимаются лично (по доверенности в случае подачи заявления доверенным лицом) в приемную Комитета по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района по рабочим дням с 08-00 до 13-00 и с 14-00 до 17-00 по местному времени, по адресу: Челябинская область, г. Касли, ул. Ленина, д. 55, каб. 31.

Дата начала приема заявлений: «5» декабря 2019 г.

Дата окончания приема заявлений: «9» января 2020 г.

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения участка: Челябинская область, г. Касли, ул. Ленина, д. 55, каб. 7 по рабочим дням с 08-00 до 13-00 и с 14-00 до 17-00 по местному времени.

Председатель Комитета

Н.В. Никифоров

**ИЗВЕЩЕНИЕ
О НАМЕРЕНИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района сообщает о намерении предоставления в собственность земельные участки из земель населенных пунктов:

1. Земельный участок площадью 1346737 кв.м., кадастровый номер 74:09:0117005:68, Местоположение: Челябинская область, Каслинский район, в 1 км на северо-запад от д.Усть-Караболка, для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства, из земель сельскохозяйственного назначения, форма собственности: государственная, неразграниченная;

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе.

Заявления принимаются лично (по доверенности в случае подачи заявления доверенным лицом) в приемную Комитета по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района по рабочим дням с 08-00 до 13-00 и с 14-00 до 17-00 по местному времени, по адресу: Челябинская область, г. Касли, ул. Ленина, д. 55, каб. 31.

Дата начала приема заявлений: «5» декабря 2019 г.

Дата окончания приема заявлений: «9» января 2020 г.

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения участка: Челябинская область, г. Касли, ул. Ленина, д. 55, каб. 7 по рабочим дням с 08-00 до 13-00 и с 14-00 до 17-00 по местному времени.

Председатель Комитета

Н.В. Никифоров

«Периодический сборник **«Официальный вестник
Каслинского муниципального района»**

Учредители: Собрание депутатов Каслинского муниципального района в лице Председателя Лобашовой Л.А. и Администрация Каслинского муниципального района в лице главы Каслинского муниципального района Кольшева И.В.

Редактор: Ласьков Дмитрий Валерьевич
тел. 8(35149)2-15-36, 2-13-19, 2-23-47 (факс)

E-mail: sob_deputat@mail.ru

Отпечатано в типографии АО «Радий», ИНН: 7409002190,
КПП: 745901001, ул. Свердлова, 83, тел. 8(35149)2-12-74,
e-mail: RadTipograf@yandex.ru

Тираж: 300 экз. Подписано в печать 03.12.2019

Время подписания по графику 16:00,

фактически 16:00 Выход в свет 04.12..2019

Периодический сборник распространяется **бесплатно**
на территории Каслинского муниципального района